

Inicio desde www.agendaweb.com.ar/su_empresa



Reserva de Turnos

Sede: Seleccionar

Cobertura: Seleccionar

Especialidad: Seleccionar

Profesional: Seleccionar

« Agosto 2016 »

Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4

Ver horario de Atención

Borrar

Por defecto se abre la página con el calendario en el día de la fecha y solo seleccionables de Sede (que puede ser única), cobertura, especialidad y por ultimo profesional.

El desplegable de Cobertura toma los datos de las OS/Prepagas activas del sistema.

Para las especialidades, se toman solo las que estén asignadas a profesionales activos y marcados como que se publican en agenda web.

Los profesionales, se puede excluir de la agenda web con un nuevo check agregado en la pantalla de profesionales.

Al seleccionar el profesional, se muestran los turnos disponibles, tomando la misma configuración de horarios, excepciones y feriados del sistema.

Turnos Online

Sede: Consultorios del Centro

Cobertura: OSDE

Especialidad: Columna

Profesional: Imposti Felix (columna)

« Agosto 2016 »

Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31	1	2	3	4

Ver horario de Atención

Borrar

Lu 29/08	Ma 30/08	Mi 31/08	Ju 01/09	Vi 02/09	Sa 03/09	Do 04/09
			14:00	09:45		
			14:15	11:00		
			14:30			
			14:45			
			15:00			

Para tomar el turno, el paciente solo debe hacer click en el turno y se abre la pantalla de ingreso por DNI y contraseña o Registración.

Datos de la Pantalla de Registración

s Online

Apellido

Nombre

Mail

DNI

Celular

Teléfono

Contraseña

Repita contraseña

Guardar

Al confirmar el turno, la web envía un mail al paciente con los datos del turno, información de la sede seleccionada y un link para anular el turno. Este mail también le llega a la casilla de la/s secretaria/s.

También se puede configurar un mail de recordatorio 24 o 48 horas antes del turno al paciente.